

1. Per delegar un compte en Zimbra, després d'haver iniciat sessió ens dirigirem a **Preferències** en **Comptes**. Una vegada allí buscarem el botó **Afegir delegat**.

Correo	Contactos	Agenda	Tareas	Maletín	Preferencias	WebDAV			
Guardar	Cancelar	Deshacer cam	bios						
▼ Prefere	encias	Cuenta	s						
🎲 Gene	ral	cuentas							
🔥 Cuent	tas	Nombre	de cuenta	Estado	Dirección de co	rreo			Tipo
🖂 Corre	0	Cuenta p	rincipal	Aceptar	demo@zimbra	idemo.net			Principal
🍸 Filtros		Añadir cu	ienta externa	Añadir Perfil	Eliminar				
📝 Firma	s								
ᡖ Fuera	de la oficina	Configu	ración de	la cuenta	principal				
🤣 Direc	ciones fiables	coninga	ración de	ia caente				_	
👗 Conta	actos			Direcc	ión de correo: de	emo@zimbrademo.net			
ageno	da			Nomb	re de cuenta: C	uenta principal]		
📥 Comp	partir								
🛕 Notifi	aciones	Configuración de los mensajes enviados							
📔 Dispo	sitivos y aplicacio				De: Se	DEMO Zimbra 9.6	dom	e O zimbrademe pet	_
🔩 Impor	tar/E×portar				_	DEMO ZIMBIA 6.6	den	ole zimbrademo.nec	-
Acces	os directos				Responder a:	_ Configurar el campo "Re	sponder a" de los mer	isajes a:	
Z Zimle	ts					p. ej., Paco Paquirri			Ψ.
		Firma: Administra tus firmas							
					Delegados: Lo	s usuarios siguientes han d	elegado autoridad a es	ta cuenta	
					L.	Iombre		Tipo	
					d	lemo@zimbrademo.net		Enviar como	
unio L M M	de 2018 ▶ ₩ J V S D				Ai	ñadir delegado Editar pe	rmisos Eliminar		

2. Ens apareixerà una pantalla on podem **introduir el compte de correu** (del nostre domini o d'un altre que estigui en el mateix servidor de Zimbra, consultar amb el nostre proveïdor).

Aquí definirem si volem que el compte delegat enviï e-mails com si anéssim nosaltres mateixos (**Enviar com**), o bé si volem que el nostre delegat enviï e-mails de part nostra, on el remitent observarà si li ha enviat el correu un delegat o l'origina (**Enviar de part de**):

Permisos de delegado					
Correo: demo2@zimbrademo.net					
	Enviar como				
	Enviar de parte de				
	Aceptar				

Apareixerà també un avís en el nostre Zimbra conforme s'ha enviat l'avís.



3. Tot això enviarà un correu al compte delegat on se li indicarà que s'han delegat permisos d'enviament en nom d'aquest compte:



4.En aquest moment ja podríem enviar e-mails des del nostre compte delegat. Una vegada disposats a fer-ho observarem un **desplegable** al costat de **De**:, on podrem escollir si volem enviar l'e-mail com nosaltres mateixos o ben usant els permisos de delegació, aquest últim utilitzant fins i tot la seva mateixa signatura.

Consejo: arrastra y suelta archivos desde tu escritorio para añadir archivos adjuntos a este mensaje.								

5. Si volem que, a més de poder utilitzar un compte delegat, ens assigni automàticament una signatura associada amb unes característiques determinades, ens dirigirem en el nostre **compte principal** (NO DELEGADA) en **Preferències/ Comptes** i posteriorment a **Afegir Perfil**. Una vegada estigui seleccionat, trobarem just sota est la seva configuració.



Correo	Contactos	Agenda	Tareas	Maletín	Preferencias	WebDAV		
Guardar C	ancelar	Deshacer cam	bios					
 Preferenci 	ias	Cuentas						
🎲 General		Cuentas	,					
🙆 Cuentas		Nombre	de cuenta	Estado	Dirección de corr	eo		Tipo
🖂 Correo		Cuenta pr	rincipal	Aceptar	demo@zimbrad	lemo.net		Principal
🌱 Filtros		Nuevo pe	rfil 1	Aceptar	demo@zimbrac	lemo.net		Perfil
📝 Firmas		Añadir cu	enta externa	Añadir Perfil	Eliminar			
a Fuera de 🕹	la oficina							
🦁 Direccion	es fiables	Configu	ración de	perfil				
🔒 Contacto:	s							
i Agenda				Usa los perfiles determinado e	: para cambiar much n el trabajo, crea un	ias configuraciones al enviar mensajes electróni perfil para ese rol.	icos. Por ejemplo, si envias mensa	jes con un rol
🛓 Comparti	ir	Nomb	re de Perfil:	Nuevo perfil 1				
🛕 Notificacio	ones							
📔 Dispositiv	os y aplicacio	Configura	ación de los i	mensajes env	viados			
😫 Importar/	Exportar		De:	Selecciona el n	ombre que aparece	en el campo "De" de los mensajes		
Accesos o	directos			DEMO Zin	nbra OSE ZSP	demo@zimbrademo.net	•	
Z Zimlets		Re	esponder a:					
				p. ej., Paco	o Paquirri		v	
			Firma:	Administra tus	firmas			
		Utilizar	este perfil:	Al respond	der a o reenviar los r	nensajes enviados a:		
# 4 Junio de	2019			demo@zin	nbrademo.net			
LMMJ	VSD							
28 29 30 31	1 2 3		Alredistor remander a rearrier momentar on lar expectar:					
+ 5 6 / 11 12 13 14	5 16 17	na cuattar, responder a o reenviar mensajes en las tarpetas.						
18 19 20 21	22 23 24	23 24 nombres de las carpetas 📧						
25 26 27 28	29 30 1	Introduce los nombres de las carpetas separados por comas o punto y coma						

6. Li **assignarem** un nom al perfil i **emplenarem** el camp **De**: perquè quan enviem donis d'aquest perfil, el destinatari de l'e-mail ens identifiqui correctament (per defecte apareixerà la nostra identitat principal) i configurarem el camp **Respondre a**: si volem que, quan ens responguin als correus enviats amb aquest perfil, no responguin a l'emissor del correu, si no a un altre que podem marcar de forma manual (per exemple un no-reply):

Configuración de	perfil								
	Usa los perfiles para cambiar muchas configuraciones al enviar mensajes electrónicos. Por ejemplo, si envías mensajes con un rol determinado en el trabajo, crea un perfil para ese rol.								
Nombre de Perfil:	PERFIL DE EJEMPLO								
Configuración de los	mensajes enviados								
De: Selecciona el nombre que aparece en el campo "De" de los mensajes									
	EJEMPLO bTactic	demo@zimbrademo.net	-						
Responder a:									
	p. ej., Paco Paquirri		•						
Firma:	Administra tus firmas								
Utilizar este perfil: Al responder a o reenviar los mensajes enviados a:									
	demo@zimbrademo.net								
	Al redactar, responder a o reenviar men	sajes en las carpetas:							
	nombres de las carpetas	to.							
	Introduce los nombres de las carpetas sep	parados por comas o punto y coma							

- 7. En aquest moment, podem també definir en el paràmetre Utilitzar aquest perfil:
- En respondre a o reexpedir els missatges enviats a: Servirà, per exemple, per respondre usant aquest perfil, per tant aquest compte DELEGAT, cada vegada que responguem als correus rebuts d'ejemplo@ejemplo.com



• A redactar. respondre a o reexpedir els missatges als carpetes: en aquest cas, podem fer que, quan responguem els missatges continguts en una carpeta (generalment la que hem compartit anteriorment), ja ens agafi aquest perfil de compte DELEGAT de forma automàtica, si haver d'anar al desplegable de Redactar missatge.

ción de perf	Elegir carpeta	-					
Usa los determ de Perfil: PERFI	Escribe algo en el cuadro para filtrar la lista. Pulsa el tabulador para cambiar el enfoque. Las teclas de flecha se pueden usar para desplazarse dentro de la lista.	mensajes electrónicos. Por					
in de los mensa	Flujo de actividad						
De: Selecci	🔻 🖢 Bandeja de entrada	nsajes					
EJE	🗂 test	emo.net					
onder a:	🛅 Enviados						
D. 6	🐻 Spam						
Firma: Admini:	T Papelera						
	🗀 Flujo de actividad						
te perfil: 🗌 Al	Proves						
der	Nuevo Aceptar Cancelar						
📃 Al r	edactar, responder a o reenviar mensajes en las carpe	tas:					
non	nbres de las carpetas	(ta					
Intro	Introduce los nombres de las carpetas separados por comas o punto y coma						

8. Una vegada configurat el perfil com desitgem, **establirem** una signatura que caracteritzarà aquest perfil i ho diferenciarà del principal. Ens dirigirem a **Preferències** en **Signatures**, on premerem **Nova signatura**, introduint-li un nom i una signatura determinada.

Posteriorment a l'apartat **Utilitzar signatures** assignarem al nostre perfil creat anteriorment aquesta nova signatura tant per a missatges nous com per a respostes i reexpedicions.

Correo Contactos	Agenda Tareas M	aletín Preferencias	WebDAV	ឋ			
Guardar Cancelar	Deshacer cambios						
▼ Preferencias	Firmas						
ô General	Fillinas						
🚵 Cuentas		Nombre: FIRMA EJEMPLO		Texto sin formato 💌			
🖂 Correo	btactic	ESTA ES UNA EIRMA DE	EJEMPLO QUE UTILIZABEMOS PARA NUESTBO PEREIL DE EJEMPLO				
🌱 Filtros	FIRMA EJEMPLO						
🌛 Firmas							
ᡖ Fuera de la oficina							
🤯 Direcciones fiables							
占 Contactos							
🦰 Agenda							
🛓 Compartir	Nueva firma Eliminar	A	diuntar contacto como vCard:	Examinar Borrar			
🛕 Notificaciones							
📔 Dispositivos y aplicacio							
😫 Importar/Exportar	Utilizar firmas						
Accesos directos	Mensajes nuevos Respuestas y reenvios						
Z Zimlets	Cuenta principal: bta	actic 🔹 btactic	•				
	PERFIL DE EJEMPLO: FIRMA EJEMPLO V FIRMA EJEMPLO V						
	Colocación de firmas: (Encima del mensaje 🔵 D	ebajo de los mensajes				

9. Finalment **guardarem** tots els canvis. Ara ja podrem enviar e-mails amb aquesta signatura determinada a més de totes aquelles característiques que hàgim seleccionat anteriorment.



Correo	Contactos Agenda Tareas Maletín Preferencias WebDAV Redactar 🛛	U
Enviar 🖛	Cancelar Enviar por SMTP Plantillas 🔻 Guardar borrador 🔣 Opciones 👻	6
De:	PERFIL DE EJEMPLO (EJEMPLO bTactic <demo@zimbrademo.net>) 🔹</demo@zimbrademo.net>	
Para:		
CC:		
Asunto:		
Adjuntar 👻	Consejo: arrastra y suelta archivos desde tu escritorio para añadir archivos adjuntos a este mensaje.	
Modern	12pt - Párrafo Β Ι U - S I - Δ	

ESTA ES UNA FIRMA DE EJEMPLO QUE UTILIZAREMOS PARA NUESTRO PERFIL DE EJEMPLO